



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w ramach realizacji projektu pn. „Centrum Integracji Społecznej w Pruszczu Gdańskim kompleksowym wsparciem dla mieszkanek i mieszkańców powiatu gdańskiego” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 5.11. Aktywne włączenie społeczne

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Centrum Integracji Społecznej w Pruszczu Gdańskim kompleksowym wsparciem dla mieszkanek i mieszkańców powiatu gdańskiego”.
2. Projekt realizowany jest przez Towarzystwem Pomocy im. Św. Brata Alberta Koło Gdańskie z siedzibą w Gdańsku, ul. Przegalińska 135, 80-690 Gdańsk w partnerstwie z Powiat Gdański z siedzibą w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański.
3. Projekt „Centrum Integracji Społecznej w Pruszczu Gdańskim kompleksowym wsparciem dla mieszkanek i mieszkańców powiatu gdańskiego” jest realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 dofinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 5.11. Aktywne włączenie społeczne.
4. Projekt jest realizowany od 01.01.2024 r. do 31.12.2028 r.
5. Regulamin oraz dokumenty rekrutacyjne dostępne są na stronie internetowej Towarzystwa Pomocy im. św. Brata Alberta koło gdańskie www.bezdomnosc.org.pl. Oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Pruszczu Gdańskim: www.powiat-gdanski.pl.
6. Obszar realizacji Projektu: powiat gdański.
7. Celem głównym Projektu jest zwiększenie aktywności społeczno - zawodowej 425 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo (w tym 170 osób z niepełnosprawnościami) mieszkańców powiatu gdańskiego wykluczonych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz zwiększenie zatrudnienia osób dotkniętych i zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym poprzez realizowanie kompleksowych programów aktywizacji społeczno-zawodowej.

§2

Słownik pojęć

- **Projekt** – projekt „Centrum Integracji Społecznej w Pruszczu Gdańskim kompleksowym wsparciem dla mieszkanek i mieszkańców powiatu gdańskiego”.



- **Uczestnik** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
- **Biuro Projektu** – Siedziba CIS w Pruszczu Gdańskim, ul. Obrońców Westerplatte 5, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 504 943 909 oraz Starostwo Powiatowe w Pruszczu Gdańskim, ul. Wojska Polskiego 16, 83-000 Pruszcz Gdański, tel. 58 773-12-12

§3

Opis grup docelowych

1. W Projekcie weźmie udział 425 osób bezrobotnych lub biernych zawodowo (w tym 170 osób z niepełnosprawnościami).
2. Grupę docelową stanowią osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

§4

Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutacja będzie prowadzona do dnia 31 grudnia 2028 roku.
2. Proces rekrutacji będzie przebiegał zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, a każdy z potencjalnych uczestników będzie miał jednakowy dostęp do zaplanowanych w projekcie form wsparcia bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
3. Uczestnikiem projektu może zostać osoba, która spełnia łącznie wszystkie przesłanki podstawowe:
 - a) Jest mieszkańcem powiatu gdańskiego;
 - b) Jest osobą dorosłą w wieku aktywności zawodowej z grupy osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym;
 - c) Nie korzysta z takich samych form wsparcia jednocześnie w żadnym innym projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 .
4. Rekrutacja Uczestników Projektu będzie prowadzona przy współpracy z pracownikami środowiskowymi na terenie gmin powiatu gdańskiego.
5. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która w dniu podpisania Deklaracji Uczestnictwa zgłasza dobrowolnie chęć udziału w nim i jednocześnie spełnia kryteria uczestnictwa w Projekcie.
6. W celu udokumentowania spełnienia kryteriów kwalifikujących do udziału w Projekcie Uczestnik jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:



- 1) Formularza zgłoszeniowego zawierającego ankietę, deklarację uczestnictwa w Projekcie, oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodę na wykorzystanie wizerunku
- 2) innych oświadczeń lub zaświadczeń, potwierdzających spełnienie kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie, w tym zaświadczenie z ZUS.
7. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione zgłoszenia, opatrzone datą i własnoręcznym podpisem potencjalnego Uczestnika Projektu.
8. Za moment zgłoszenia przyjmuje się chwilę, w której złożone zostały wszystkie wymagane dokumenty. Uczestnicy mają prawo do bezpłatnego uczestnictwa w formach wsparcia przewidzianych w projekcie, w oparciu o Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego.
9. Złożone przez Uczestników dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
10. Przystąpienie kandydata do procesu rekrutacji, jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego regulaminu.

§ 5

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu zaplanowano m.in. następujące działania :
 - a. Praca środowiskowa, którą należy traktować jako długofalowy proces tworzenia sieci współpracy i lokalnych struktur, które na stałe będą wspierać rozwój uczestników projektu.
 - b. Reintegracja społeczno - zawodowa w Centrum Integracji Społecznej w Pruszczu Gdańskim
2. Realizacja Projektu będzie oparta na współpracy z Przedsiębiorstwami Ekonomii Społecznej oraz Pracodawcami.
3. Szczegółowy zakres wsparcia zostanie określony dla każdego Uczestnika w ramach Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego.

§ 6

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) złożenia kompletu wymaganych dokumentów,
 - 2) podpisania niniejszego Regulaminu i jego przestrzegania,
 - 3) uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach Projektu,
 - 4) potwierdzenia swojej obecności na zajęciach na liście obecności,



- 5) ścisłej współpracy z pracownikiem środowiskowym, kadrami CIS oraz innymi specjalistami realizującymi zadania w Projekcie,
 - 6) bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie,
 - 7) przekazania informacji na temat sytuacji po opuszczeniu Projektu w terminie 4 tygodni, w terminie 3 miesięcy od zakończenia uczestnictwa w projekcie oraz w terminie 6 miesięcy od zakończenia uczestnictwa w projekcie.
2. W celu oceny skuteczności działań podejmowanych w Projekcie, jego Uczestnicy są zobowiązani do wzięcia udziału w ewaluacji poszczególnych form wsparcia.
 3. W przypadku podjęcia zatrudnienia, Uczestnik Projektu jest zobowiązany do niezwłocznego dostarczenia dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub samozatrudnienie, zarówno w trakcie udziału w Projekcie, jak i po jego zakończeniu (np. kopia umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej, zaświadczenie GUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).

§ 7

Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik może zostać skreślony z listy Uczestników Projektu w przypadku niestosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu.
2. W przypadkach losowych, kiedy Uczestnik zmuszony jest zrezygnować z udziału w Projekcie, zobowiązany jest w terminie 7 dni do złożenia pisemnego oświadczenia, określającego przyczyny rezygnacji.
3. W sytuacji, gdy przyczyną rezygnacji jest wypadek losowy, Uczestnik zobowiązany jest dołączyć do oświadczenia potwierdzającą ten fakt dokumentację.
4. Uczestnik kończy udział w Projekcie z chwilą zakończenia realizacji Projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Beneficjenta/ Partnera Wiodącego.
2. Beneficjent/Partner wiodący zastrzega sobie możliwość zmiany Regulaminu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.01.2024r.

.....
Data oraz podpis Uczestnika Projektu